



**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС РОССИИ)**

П Р И К А З

д4 июля 2025г.

Москва

№ *651*

**Об организации
чрезвычайного гуманитарного реагирования МЧС России
за пределами Российской Федерации**

В целях реализации подпункта 5 пункта 7 Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868, и совершенствования организации чрезвычайного гуманитарного реагирования МЧС России за пределами Российской Федерации п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Положение об организации чрезвычайного гуманитарного реагирования МЧС России за пределами Российской Федерации согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Алгоритм действий при организации чрезвычайного гуманитарного реагирования за пределами Российской Федерации согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

3. Определить ответственным за общую организацию мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и своевременный доклад Министру о ходе их реализации заместителя Министра, организующего работу по оперативному управлению и экстренному реагированию сил и средств МЧС России при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, при реагировании на чрезвычайные ситуации, при ликвидации последствий стихийных бедствий.

4. Ответственность за реализацию мероприятий, предусмотренных Положением и Алгоритмом, указанными в пунктах 1 и 2 настоящего приказа, возложить на руководителей задействованных структурных подразделений центрального аппарата МЧС России в рамках компетенции.

15535

5. Определить, что согласование проекта приказа МЧС России об организации мероприятий структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России осуществляется в течение не более двух часов с момента его поступления на согласование в информационную систему «Система электронного документооборота МЧС России».

6. Признать утратившим силу приказ МЧС России от 17 августа 2023 г. № 840 «Об организации чрезвычайного гуманитарного реагирования МЧС России за пределами Российской Федерации».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.В. Куренков

**Положение
об организации чрезвычайного гуманитарного реагирования
МЧС России за пределами Российской Федерации**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет задачи структурных подразделений центрального аппарата МЧС России, территориальных органов МЧС России и организаций, находящихся в ведении МЧС России (далее соответственно – структурные подразделения, территориальные органы и организации), при осуществлении мероприятий по оказанию гуманитарной помощи иностранным государствам, а также по эвакуации граждан Российской Федерации из иностранных государств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций (далее – чрезвычайное гуманитарное реагирование за пределами Российской Федерации).

2. Мероприятия по оказанию гуманитарной помощи иностранным государствам осуществляются на основании указаний Президента Российской Федерации и (или) поручений Правительства Российской Федерации, по эвакуации граждан Российской Федерации из иностранных государств в случае возникновения чрезвычайных ситуаций – на основании указаний Президента Российской Федерации.

3. При осуществлении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации обмен информацией, необходимой для выполнения задач в рамках настоящего Положения, осуществляется посредством информационных систем МЧС России, ведомственной электронной почты, телефонной, почтовой и видеоконференцсвязи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в области защиты информации.

Обмен информацией, содержащей служебную информацию ограниченного распространения и (или) сведения, доступ к которым ограничен федеральными законами, осуществляется в соответствии с требованиями порядка обращения с такой информацией, утвержденного в МЧС России.

**II. Порядок осуществления мероприятий по чрезвычайному
гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации**

4. При принятии решения Президентом Российской Федерации и (или) Правительством Российской Федерации о реализации мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации задействованные структурные подразделения, территориальные органы и организации выполняют мероприятия в соответствии с настоящим Положением.

5. В случае необходимости выполнения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в экстренном порядке, предполагающем вылет воздушного судна МЧС России для доставки сил и средств МЧС России и (или) гуманитарных грузов в течение суток, по решению Министра Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – Министр) или лица, временно исполняющего его обязанности, задействованные структурные подразделения, территориальные органы и организации в рамках настоящего Положения выполняют задачи в соответствии с Алгоритмом действий при организации чрезвычайного гуманитарного реагирования за пределами Российской Федерации (далее – Алгоритм).

III. Силы и средства, привлекаемые к проведению мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации

6. Реализация мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации осуществляется силами и средствами российского национального корпуса чрезвычайного гуманитарного реагирования, а также с учетом вида и характера чрезвычайной ситуации к чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в случае необходимости могут привлекаться силы и средства МЧС России, не входящие в состав российского национального корпуса чрезвычайного гуманитарного реагирования, а также представители заинтересованных федеральных органов исполнительной власти.

Силы и средства МЧС России и представители заинтересованных федеральных органов исполнительной власти, привлекаемые к проведению мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, составляют отряд (группу) МЧС России.

7. Старший отряда (группы) МЧС России назначается решением Министра или лица, временно исполняющего его обязанности, и осуществляет общее руководство отрядом (группой) МЧС России в ходе проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации. Соответствующее решение о назначении старшего отряда (группы) МЧС России отражается в приказе МЧС России об организации мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации (далее – организационный приказ МЧС России).

В случае реализации гуманитарных операций в виде проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ, включая оказание медицинской помощи, и принятия Министром или лицом, временно исполняющим его обязанности, решения о выполнении данных мероприятий в соответствии с Алгоритмом старшим отряда МЧС России назначается должностное лицо из числа руководящего состава Главного управления «Национальный центр управления в кризисных ситуациях», а в составе отряда МЧС России формируется оперативная группа численностью до 10 человек, в которую включаются представители Главного управления «Национальный центр

управления в кризисных ситуациях», Департамента международной деятельности, Департамента спасательных формирований, а также при необходимости представители иных структурных подразделений, территориальных органов и организаций.

Старший отряда (группы) МЧС России информирует с использованием имеющихся средств связи старшего оперативного дежурного МЧС России и при необходимости Министра или лицо, временно исполняющее его обязанности, или заместителя Министра, организующего работу по оперативному управлению и экстренному реагированию сил и средств МЧС России при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, при реагировании на чрезвычайные ситуации, при ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – заместитель Министра, отвечающий за вопросы оперативного реагирования) о ходе подготовки и проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации.

IV. Мероприятия, выполняемые заместителем Министра, отвечающим за вопросы оперативного реагирования, структурными подразделениями, территориальными органами и организациями при организации чрезвычайного гуманитарного реагирования за пределами Российской Федерации

8. Заместитель Министра, отвечающий за вопросы оперативного реагирования:

организует и осуществляет контроль проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

докладывает Министру или лицу, временно исполняющему его обязанности, о ходе проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, в том числе о возникающих проблемных вопросах и предложениях по их решению;

докладывает Министру или лицу, временно исполняющему его обязанности, предложения об определении сил и средств МЧС России, привлекаемых к проведению мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, и формировании отряда (группы) МЧС России;

принимает решение о времени вылета воздушного судна МЧС России на основании информации Главного управления «Национальный центр управления в кризисных ситуациях» о готовности отряда (группы) МЧС России и воздушного судна МЧС России к вылету, а также о получении разрешений на пролет воздушного судна МЧС России над территориями иностранных государств;

организует проведение тренировок по отработке мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в рамках Алгоритма.

9. Департамент международной деятельности:

готовит во взаимодействии с МИДом России, заинтересованными федеральными органами исполнительной власти, а также структурными

подразделениями, территориальными органами и организациями предложения по участию сил и средств МЧС России в мероприятиях по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации с подготовкой при необходимости проектов соответствующих докладов Президенту Российской Федерации и (или) Правительству Российской Федерации с указанием при необходимости предполагаемых объемов и источника финансового обеспечения мероприятий;

осуществляет подготовку проекта организационного приказа МЧС России (рекомендуемый образец приведен в приложении № 1 к настоящему Положению) с указанием задействованных структурных подразделений, территориальных органов и организаций, а также решения Министра или лица, временно исполняющего его обязанности, о необходимости выполнения задач в соответствии с Алгоритмом (в случае принятия данного решения);

направляет при необходимости в задействованные в мероприятиях по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации структурные подразделения, территориальные органы и организации заявки на применение сил и средств в рамках реализации организационного приказа МЧС России, а также направляет копии указанных заявок в Главное управление «Национальный центр управления в кризисных ситуациях»;

оказывает паспортно-визовую поддержку должностным лицам МЧС России, командируемым в иностранное государство для участия в мероприятиях по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, в соответствии со списками, представленными Главным управлением «Национальный центр управления в кризисных ситуациях»;

осуществляет взаимодействие с МИДом, загранучреждениями Российской Федерации, компетентными органами иностранных государств, а также с представителями международных организаций в ходе подготовки и проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в части решения организационных вопросов;

осуществляет взаимодействие с ФТС России по вопросам проведения в приоритетном порядке таможенного декларирования имущества, необходимого для обеспечения деятельности сил и средств МЧС России, направляемых в иностранные государства, а также гуманитарных грузов, доставляемых в рамках мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

организует по заявкам авиационно-спасательных учреждений МЧС России, согласованных с Управлением авиации и авиационно-спасательных технологий, получение по дипломатическим каналам разрешений на пролет воздушных судов МЧС России над территориями иностранных государств и посадку на их территориях в случаях невозможности получения разрешений по диспетчерским каналам;

осуществляет разработку и согласование с заинтересованными структурными подразделениями и федеральными органами исполнительной власти, а также последующее внесение в установленном порядке в Правительство Российской Федерации проекта распоряжения Правительства Российской Федерации о финансовом обеспечении мероприятий по чрезвычайному

гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в случае необходимости привлечения дополнительных средств федерального бюджета на основании поступающих от территориальных органов и организаций смет фактических расходов и (или) предельных расчетов соответствующих расходов;

готовит предложения в ГИИС «Электронный бюджет» по доведению требуемых финансовых средств организациям, находящимся в ведении МЧС России, при поступлении согласованных с курирующими структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России заявок с приложением пояснительных записок, включающих сметы фактических расходов на проведение мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и (или) предельные расчеты расходов, и соответствующих подтверждающих первичных документов;

готовит предложения в ГИИС «Электронный бюджет» по доведению требуемых финансовых средств территориальным органам МЧС России при поступлении заявок с приложением пояснительных записок, включающих сметы фактических расходов на проведение мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и (или) предельные расчеты расходов, и соответствующих подтверждающих первичных документов.

10. Главное управление «Национальный центр управления в кризисных ситуациях»:

осуществляет в круглосуточном режиме прием и обработку оперативной информации об обстановке, связанной с чрезвычайными ситуациями за пределами Российской Федерации, в том числе в рамках взаимодействия с Департаментом Ситуационно-кризисный центр МИДа России, обеспечивающим получение информации от российских загранучреждений, а также ее доведение до руководства МЧС России, Департамента международной деятельности и Управления авиации и авиационно-спасательных технологий;

готовит и докладывает руководству МЧС России предложения о привлечении к чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации структурных подразделений, территориальных органов и организаций, а также о необходимости выполнения задач в соответствии с Алгоритмом;

осуществляет координацию работы отряда (группы) МЧС России, а также задействованных структурных подразделений, территориальных органов и организаций при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

доводит указания и распоряжения руководства МЧС России до отряда (группы) МЧС России, руководителей структурных подразделений, территориальных органов и организаций, привлекаемых к проведению мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, в том числе о необходимости выполнения ими задач в соответствии с Алгоритмом, а также осуществляет контроль и доклад руководству МЧС России о ходе подготовки и проведения таких мероприятий;

готовит на основании сведений, представляемых структурными подразделениями, территориальными органами и организациями, списки личного

состава, привлекаемого к мероприятиям по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению), и направляет их в Департамент международной деятельности, Управление авиации и авиационно-спасательных технологий, задействованные авиационно-спасательные учреждения МЧС России и дежурную смену аэропорта вылета;

осуществляет сбор, обобщение, формирование информационно-справочных, картографических и фото-, видеоматериалов при подготовке и в ходе проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и их последующее направление руководству МЧС России и задействованным структурным подразделениям, территориальным органам и организациям, в том числе в Департамент информационной политики для возможного освещения мероприятий в средствах массовой информации;

обеспечивает информационно-справочное сопровождение работы отряда (группы) МЧС России при подготовке и в ходе проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации.

11. Финансово-экономический департамент:

обеспечивает доведение денежных средств территориальным органам и организациям, задействованным в мероприятиях по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, после внесения изменений в сводную бюджетную роспись федерального бюджета и лимитов бюджетных обязательств Минфином России;

обеспечивает наличие в кассе центрального аппарата МЧС России резерва наличных денежных средств, в том числе в иностранной валюте, в целях их выдачи личному составу центрального аппарата МЧС России, привлекаемому к мероприятиям по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, для оплаты расходов, связанных со служебной командировкой, при наличии доведенных в установленном порядке на данные цели лимитов бюджетных обязательств.

12. Департамент гражданской обороны и защиты населения:

осуществляет совместно с Департаментом международной деятельности взаимодействие с Росрезервом по вопросу выпуска из государственного материального резерва материальных ценностей, доставляемых в иностранные государства в качестве гуманитарных грузов;

готовит во взаимодействии с Росрезервом и направляет в Департамент международной деятельности предложения по номенклатуре гуманитарных грузов с указанием весогабаритных характеристик и балансовой стоимости;

организует во взаимодействии с задействованными структурными подразделениями, территориальными органами и организациями выделение необходимого количества транспортных средств и погрузочно-разгрузочных команд для обеспечения получения материальных ценностей со складов учреждений Росрезерва, их доставки к местам погрузки и проведения погрузочно-разгрузочных работ;

осуществляет контроль за получением материальных ценностей со складов учреждений Росрезерва и их транспортировкой к местам погрузки на транспорт,

которым будет осуществлена доставка гуманитарных грузов в иностранное государство.

13. Департамент спасательных формирований:

готовит и направляет в Главное управление «Национальный центр управления в кризисных ситуациях» предложения по привлечению к чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации профессиональных аварийно-спасательных формирований МЧС России;

организует во взаимодействии с задействованными структурными подразделениями, территориальными органами и организациями подготовку отряда (группы) МЧС России к действиям по предназначению при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

осуществляет контроль прибытия личного состава, техники и имущества задействованных профессиональных аварийно-спасательных формирований МЧС России на аэродром отправления или в иные места сбора и убытия в зону чрезвычайной ситуации за пределами Российской Федерации.

14. Департамент тылового и технического обеспечения:

организует выделение необходимого количества транспортных средств в целях организации доставки должностных лиц структурных подразделений центрального аппарата МЧС России, входящих в состав отряда (группы) МЧС России, к месту сбора (вылета) и обратно к местам постоянной дислокации или проживания (в случае возвращения в нерабочее время);

осуществляет контроль материального и технического обеспечения отряда (группы) МЧС России.

15. Управление авиации и авиационно-спасательных технологий:

организует выполнение необходимого количества рейсов воздушных судов МЧС России при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

осуществляет контроль за обеспечением страхования от действий третьих лиц воздушных судов и лицензированием деятельности авиации МЧС России за пределами Российской Федерации, а также обеспечивает получение в случае необходимости разрешений Минобороны России на пересечение государственной границы Российской Федерации;

осуществляет контроль за получением по диспетчерским каналам связи разрешений на пролет воздушных судов МЧС России над территориями иностранных государств и посадку на их территориях, а также в случае необходимости получения таких разрешений по дипломатическим каналам связи организует направление в Департамент международной деятельности соответствующей заявки с приложением плана полета воздушных судов МЧС России;

осуществляет контроль за проведением обслуживания воздушных судов МЧС России за пределами Российской Федерации;

осуществляет контроль за обеспечением постоянной готовности к вылету экипажей, члены которых владеют английским языком, а также поддержанием уровня языковой подготовки летного состава;

согласовывает представляемые в установленном порядке авиационно-спасательными учреждениями МЧС России заявки на предоставление средств целевых субсидий с приложением пояснительных записок, включающих сметы фактических расходов на выполнение рейсов воздушных судов МЧС России при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и (или) предельные расчеты расходов, и соответствующих подтверждающих первичных документов на предмет обоснованности предъявляемых к возмещению затрат в срок не более 10 рабочих дней с даты получения документов.

16. Авиационно-спасательные учреждения МЧС России:

обеспечивают получение по диспетчерским каналам разрешений на пролет воздушных судов МЧС России над территориями иностранных государств;

готовят и представляют в Департамент международной деятельности согласованные с Управлением авиации и авиационно-спасательных технологий планы полетов воздушных судов МЧС России при выполнении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и заявки об оказании содействия в получении по дипломатическим каналам разрешений на пролет воздушных судов МЧС России над территориями иностранных государств и посадку на их территориях в случае невозможности получения разрешений по диспетчерским каналам;

осуществляют выполнение необходимого количества рейсов воздушных судов МЧС России при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

обеспечивают бесперебойную работу воздушных судов МЧС России, а также их своевременную подачу к загрузке, обслуживание и заправку авиационным топливом, в том числе за пределами Российской Федерации;

осуществляют заключение контрактов и договоров с заинтересованными организациями на транспортное обеспечение мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

осуществляют при необходимости таможенное декларирование вывозимого за пределы Российской Федерации имущества авиационно-спасательных учреждений МЧС России;

осуществляют погрузку на борт воздушного судна техники и имущества отряда (группы) МЧС России, а также контроль за погрузкой личного состава и гуманитарных грузов;

представляют в Департамент международной деятельности оригиналы загранпаспортов для оказания при необходимости паспортно-визовой поддержки должностным лицам авиационно-спасательных учреждений МЧС России, командируемым за рубеж;

готовят и направляют при необходимости компенсации расходов в Департамент международной деятельности согласованные с Управлением авиации и авиационно-спасательных технологий заявки на предоставление средств целевых субсидий с приложением пояснительных записок, включающих сметы фактических расходов на выполнение рейсов воздушных судов МЧС России при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и (или) предельные расчеты

расходов, и соответствующих подтверждающих первичных документов в срок не более 50 рабочих дней с даты завершения указанных мероприятий и несут ответственность за обоснованность предъявляемых к компенсации расходов, а также целевое и эффективное расходование доводимых средств.

17. Административный департамент оказывает содействие Департаменту международной деятельности в представлении на рассмотрение руководству МЧС России в приоритетном порядке проектов докладов Президенту Российской Федерации и Правительству Российской Федерации, распоряжений Правительства Российской Федерации, организационных приказов МЧС России и иных документов по вопросам чрезвычайного гуманитарного реагирования за пределами Российской Федерации.

18. Главное управление собственной безопасности:

организует с привлечением сил и средств спасательных воинских формирований МЧС России проведение мероприятий по обеспечению безопасности отряда (группы) МЧС России;

осуществляет контроль за соблюдением порядка выезда за пределы Российской Федерации должностных лиц МЧС России, допущенных к сведениям, составляющим государственную тайну, при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации.

19. Департамент информационных технологий и связи:

организует связь с отрядом (группой) МЧС России в соответствии с утвержденными нормативными затратами на обеспечение функций МЧС России, включая территориальные органы и организации;

обеспечивает при необходимости во взаимодействии с Департаментом международной деятельности проработку вопросов использования радиочастотного спектра за пределами Российской Федерации в ходе проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации.

20. ФГКУ «Рुзский ЦОПУ МЧС России»:

обеспечивает устойчивую связь с отрядом (группой) МЧС России при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации во взаимодействии со специалистами связи задействованных в мероприятиях территориальных органов и организаций;

осуществляет формирование комплекта средств связи и телекоммуникационного оборудования, необходимого для обеспечения всеми видами связи в интересах должностных лиц структурных подразделений центрального аппарата МЧС России, входящих в состав отряда (группы) МЧС России, в ходе мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, а также обеспечение его работоспособности и технической готовности к применению;

осуществляет формирование запаса служебных SIM-карт оператора подвижной радиотелефонной связи в количестве не менее 10 единиц с подключенным международным роумингом (для голосовой связи и передачи данных);

обеспечивает выдачу должностным лицам структурных подразделений, входящим в состав отряда (группы) МЧС России, на период проведения мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации комплекта средств связи, телекоммуникационного оборудования и служебных SIM-карт оператора подвижной радиотелефонной связи с подключенным международным роумингом;

осуществляет оформление необходимых документов на вывозимое оборудование и декларирование соответствующих материальных ценностей.

21. Структурные подразделения центрального аппарата МЧС России:

осуществляют контроль за выполнением задач курируемыми организациями, задействованными в мероприятиях по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, в соответствии с настоящим Положением и Алгоритмом;

готовят и направляют старшему оперативному дежурному МЧС России списки личного состава, привлекаемого к мероприятиям по чрезвычайному гуманитарному реагированию (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению);

выполняют задачи по предназначению в ходе мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации на основании организационного приказа МЧС России;

согласовывают в рамках компетенции представляемые курируемыми организациями, находящимися в ведении МЧС России, заявки на предоставление требуемых финансовых средств с приложением пояснительных записок, включающих сметы фактических расходов на проведение мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и (или) предельные расчеты расходов, и соответствующих подтверждающих первичных документов на предмет обоснованности предъявляемых к возмещению затрат в срок не более 10 рабочих дней с даты получения документов.

22. Профессиональные аварийно-спасательные формирования МЧС России (за исключением авиационно-спасательных учреждений МЧС России):

обеспечивают готовность личного состава к направлению в иностранное государство и действиям по предназначению, его укомплектование необходимой спасательной (медицинской) техникой, оборудованием, снаряжением и расходными материалами;

осуществляют на основании организационного приказа МЧС России материальное и техническое обеспечение личного состава структурных подразделений центрального аппарата МЧС России и представителей федеральных органов исполнительной власти, входящих в состав отряда (группы) МЧС России;

осуществляют доставку личного состава, техники и имущества на аэродром отправления или в иные места сбора и убытия в зону чрезвычайной ситуации за пределами Российской Федерации;

выполняют действия по предназначению на основании организационного приказа МЧС России в ходе мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

принимают участие в обеспечении устойчивой связью с отрядом (группой) МЧС России при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации во взаимодействии с Департаментом информационных технологий и связи и ФГКУ «Рузский ЦОПУ МЧС России»;

обеспечивают получение гуманитарных грузов, выпускаемых из государственного материального резерва и (или) закупаемых (предоставляемых безвозмездно) у соответствующих поставщиков, и проведение погрузочно-разгрузочных работ;

осуществляют доставку гуманитарных грузов в иностранные государства либо к местам перегрузки в соответствующие транспортные средства для дальнейшей транспортировки, а также передачу грузов уполномоченным представителям принимающей стороны либо организаций, находящихся в ведении МЧС России, ответственным на основании организационного приказа МЧС России за доставку и передачу гуманитарных грузов принимающей стороне.

23. Организации, находящиеся в ведении МЧС России (за исключением авиационно-спасательных учреждений МЧС России):

готовят и направляют старшему оперативному дежурному МЧС России списки личного состава, привлекаемого к мероприятиям по чрезвычайному гуманитарному реагированию (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению);

готовят и направляют в Департамент международной деятельности перечни вывозимого за пределы Российской Федерации имущества и гуманитарных грузов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Положению) для информирования ФТС России;

осуществляют таможенное декларирование вывозимого за пределы Российской Федерации имущества и при необходимости гуманитарных грузов;

представляют в Департамент международной деятельности оригиналы загранпаспортов для оказания при необходимости паспортно-визовой поддержки должностным лицам МЧС России, командировемым за рубеж;

осуществляют на основании организационного приказа МЧС России в соответствии с законодательством Российской Федерации закупки товаров, работ, услуг в рамках мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в пределах доводимых на данные цели дополнительных средств;

обеспечивают наличие в кассах организаций резерва наличных денежных средств, в том числе в иностранной валюте, в целях их выдачи личному составу, привлекаемому к мероприятиям по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, для оплаты расходов, связанных со служебной командировкой, при наличии доведенных в установленном порядке на данные цели лимитов бюджетных обязательств;

готовят и направляют при необходимости компенсации расходов в Департамент международной деятельности согласованные с курирующими структурными подразделениями центрального аппарата МЧС России заявки на предоставление требуемых финансовых средств с приложением пояснительных записок, включающих сметы фактических расходов на проведение мероприятий

по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и (или) предельные расчеты расходов, и соответствующих подтверждающих первичных документов в срок не более 30 рабочих дней с даты завершения указанных мероприятий и несут ответственность за обоснованность предъявляемых к компенсации расходов, а также целевое и эффективное расходование доводимых средств.

24. ФГБУ «Агентство «Эмерком»:

осуществляет на основании организационного приказа МЧС России в соответствии с законодательством Российской Федерации закупки товаров, работ, услуг в рамках мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в пределах доводимых на данные цели дополнительных средств;

осуществляет прием гуманитарных грузов, в том числе выпущенных из государственного материального резерва, их таможенное декларирование и передачу уполномоченным представителям иностранного государства;

оказывает при необходимости методическое содействие структурным подразделениям, территориальным органам и организациям в таможенном декларировании гуманитарных грузов, оборудования, техники, имущества и расходных материалов, вывозимых в иностранное государство при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

готовит и направляет в Департамент международной деятельности в рамках проработки мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в случае необходимости осуществления закупки товаров, работ, услуг предельный расчет расходов для использования при подготовке проектов распоряжений Правительства Российской Федерации о финансовом обеспечении соответствующих мероприятий;

готовит и направляет в Департамент международной деятельности заявки на предоставление средств целевых субсидий с приложением пояснительных записок, включающих предельные расчеты расходов на проведение мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации, и соответствующих подтверждающих первичных документов для последующего осуществления закупок необходимых товаров, работ, услуг и несет ответственность за целевое и эффективное расходование доводимых средств.

25. Территориальные органы МЧС России:

оказывают содействие в работе, размещении, питании, организации отдыха, ночевки, дозаправке и технического обслуживания сил и средств отряда (группы) МЧС России на территории соответствующего субъекта Российской Федерации;

осуществляют согласование с региональными органами Государственной инспекции безопасности дорожного движения МВД России вопросов беспрепятственного прохождения и сопровождения автотранспорта МЧС России, задействованного в мероприятиях по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

обеспечивают готовность личного состава к направлению в иностранное государство и действиям по предназначению, их укомплектование необходимой

спасательной (медицинской) техникой, оборудованием, снаряжением и расходными материалами;

осуществляют доставку личного состава, техники и имущества на аэродром отправления или в иные места сбора и убытия в зону чрезвычайной ситуации за пределами Российской Федерации;

выполняют действия по предназначению на основании организационного приказа МЧС России в ходе мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации;

принимают участие в обеспечении устойчивой связью с отрядом (группой) МЧС России при проведении мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации во взаимодействии с Департаментом информационных технологий и связи и ФГКУ «Рुзский ЦОПУ МЧС России»;

обеспечивают получение на территориях соответствующих субъектов Российской Федерации гуманитарных грузов, выпускаемых из государственного материального резерва и (или) закупаемых (предоставляемых безвозмездно) у соответствующих поставщиков, и проведение погрузочно-разгрузочных работ;

осуществляют доставку гуманитарных грузов в иностранные государства либо к местам перегрузки в соответствующие транспортные средства для дальнейшей транспортировки, а также передачи грузов уполномоченным представителям принимающей стороны либо организаций, ответственным за доставку и передачу гуманитарных грузов принимающей стороне;

осуществляют на основании организационного приказа МЧС России в соответствии с законодательством Российской Федерации закупки товаров, работ, услуг в рамках мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации в пределах доводимых на данные цели дополнительных средств;

готовят и направляют старшему оперативному дежурному МЧС России списки личного состава, привлекаемого к мероприятиям по чрезвычайному гуманитарному реагированию (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Положению);

готовят и направляют в Департамент международной деятельности перечни вывозимого за пределы Российской Федерации имущества и гуманитарных грузов (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к настоящему Положению) для информирования ФТС России;

осуществляют таможенное декларирование вывозимого за пределы Российской Федерации имущества и при необходимости гуманитарных грузов;

представляют в Департамент международной деятельности оригиналы загранпаспортов для оказания при необходимости паспортно-визовой поддержки должностным лицам МЧС России, командированным за рубеж;

готовят и направляют при необходимости компенсации расходов в Департамент международной деятельности заявки на предоставление требуемых финансовых средств с приложением пояснительных записок, включающих сметы фактических расходов на проведение мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и (или) предельные расчеты расходов, и соответствующих подтверждающих первичных

документов в срок не более 20 рабочих дней с даты завершения указанных мероприятий и несут ответственность за обоснованность предъявляемых к компенсации расходов, а также целевое и эффективное расходование доводимых средств.

Приложение № 1
к Положению об организации
чрезвычайного гуманитарного
реагирования МЧС России
за пределами Российской
Федерации

Рекомендуемый образец

Об оказании гуманитарной помощи (*указывается наименование
иностранного государства*)

Об эвакуации российских граждан из (*указывается наименование
иностранного государства*)

(*допускается изложение наименования приказа в иных формулировках*)

Во исполнение указания (*поручения*) Президента Российской Федерации (*Правительства Российской Федерации*) от _____ № _____ в целях (*указываются вид мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации и наименование иностранного государства*) п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать начиная с даты подписания настоящего приказа (*может указываться конкретная дата*) проведение мероприятий по (*дается краткое описание проводимых мероприятий по оказанию гуманитарной помощи иностранному государству или эвакуации граждан Российской Федерации из иностранного государства*).

2. Финансовое обеспечение мероприятий по оказанию гуманитарной помощи (*эвакуационных мероприятий*) произвести по фактически произведенным расходам (*в соответствии с предельным расчетом расходов на проведение мероприятий по оказанию гуманитарной помощи согласно приложению*) за счет привлечения дополнительных средств из резервного фонда Правительства Российской Федерации (*может указываться иной источник финансирования, в том числе средства, предусмотренные МЧС России на данные цели федеральным бюджетом*).

3. Командировать личный состав структурных подразделений центрального аппарата МЧС России (*могут указываться должность, специальное (воинское) звание (при наличии) и ФИО командировемого должностного лица*) в (*указывается город и (или) наименование иностранного государства*) в составе и сроки согласно приложению к настоящему приказу.

4. Руководителям (*указываются задействованные территориальные органы МЧС России и организации, находящиеся в ведении МЧС России*) командировать личный состав в (*указывается город и (или) наименование иностранного государства, могут указываться период командирования и*

количество человек либо фраза: «по заявке Департамента международной деятельности»).

5. Руководителям (указываются задействованные структурные подразделения центрального аппарата, территориальные органы МЧС России и организации, находящиеся в ведении МЧС России) обеспечить выполнение мероприятий в соответствии с Положением об организации чрезвычайного гуманитарного реагирования МЧС России за пределами Российской Федерации и Алгоритмом организации чрезвычайного гуманитарного реагирования за пределами Российской Федерации, утвержденными приказом МЧС России от _____ № _____ (ссылка на алгоритм приводится при необходимости).

Далее при необходимости приводятся дополнительные порученческие пункты с учетом специфики конкретных мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации.

Пункт о возложении контроля за реализацией приказа является последним.

Министр

Примечание.

При направлении в рамках мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации гуманитарных грузов в иностранное государство в проекте приказа МЧС России указываются территориальные органы МЧС России и (или) организации, находящиеся в ведении МЧС России, осуществляющие их прием и передачу уполномоченным представителям правительства иностранного государства.

Приложение № 2
к Положению об организации
чрезвычайного гуманитарного
реагирования МЧС России
за пределами Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Список личного состава (указывается наименование структурного подразделения центрального аппарата, территориального органа МЧС России и организации, находящейся в ведении МЧС России), **направляемого в** (указывается наименование иностранного государства)

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Должность, звание (при наличии)	Категория (военнослужащий, ФПС, ФГГС, работник)	Фамилия, имя в латинской транскрипции	Серия и номер заграничного паспорта

Приложение № 3
к Положению об организации
чрезвычайного гуманитарного
реагирования МЧС России
за пределами Российской Федерации

Рекомендуемый образец

Перечень материальных ценностей *(гуманитарных грузов), вывозимых в*
(указывается наименование иностранного государства)

№ п/п	Наименование материальных ценностей	Количество, <i>(шт., компл. и т.д.)</i>	Количество мест	Вес, кг

Алгоритм действий при организации чрезвычайного гуманитарного реагирования за пределами Российской Федерации

№ п/п	Наименование мероприятия	Время выполнения
Главное управление «Национальный центр управления в кризисных ситуациях» (старший оперативный дежурный)		
1.	Доведение информации о решении Министра или лица, временно исполняющего его обязанности, в отношении начала реализации мероприятий по чрезвычайному гуманитарному реагированию за пределами Российской Федерации (далее – мероприятия по ЧГР) и времени проведения оперативного совещания до руководителей структурных подразделений центрального аппарата МЧС России (ДМД, ДСФ, ДГО, УА, АД, ГУСБ, ДИТС, ДТО, УМПО, ФЭД, ДИП), а также (при необходимости) территориальных органов МЧС России и организаций, находящихся в ведении МЧС России (далее соответственно – структурные подразделения, территориальные органы и организации)	«Ч» + 00:10
2.	Организация во взаимодействии с ДМД проведения оперативного совещания у заместителя Министра, организующего работу по оперативному управлению и экстренному реагированию сил и средств МЧС России при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций, при реагировании на чрезвычайные ситуации, при ликвидации последствий стихийных бедствий (далее – заместитель Министра, отвечающий за вопросы оперативного реагирования) с руководством структурных подразделений, территориальных органов и организаций в целях определения состава сил и средств отряда (группы) МЧС России, привлекаемых к мероприятиям по ЧГР	«Ч» + 01:00
3.	Доведение по итогам проведения оперативного совещания до руководства структурных подразделений, территориальных органов и организаций, привлекаемых к мероприятиям по ЧГР, решения о необходимости выполнения задач в соответствии с Алгоритмом	«Ч» + 01:30
4.	Контроль готовности личного состава, техники и имущества отряда (группы) МЧС России к убытию на аэродром отправления. Доклад заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования.	«Ч» + 04:30

5.	Доведение решения заместителя Министра, отвечающего за вопросы оперативного реагирования, о выдвижении на аэродром отправления (к складам учреждений Росрезерва) до старшего отряда (группы) МЧС России, руководства структурных подразделений, территориальных органов и организаций, включенных в состав отряда (группы) МЧС России, а также руководства ДМД, ДГО и ДСФ	«Ч» + 04:30*
6.	Подготовка и направление в ДМД, УА, задействованные авиационно-спасательные учреждения МЧС России и дежурную смену аэропорта вылета списка личного состава (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к Положению) для включения в пассажирский список выполняемого рейса	«Ч» + 05:00
7.	Контроль технической готовности воздушного судна на основании доклада УА. Доклад заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования	«Ч» + 06:00
8.	Контроль прибытия на аэродром отправления: спасательных формирований с техникой и имуществом; гуманитарных грузов. Доклад заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования	«Ч» + 07:30* «Ч» + 13:30*
9.	Контроль погрузки в воздушное судно: техники и имущества спасательных формирований; гуманитарных грузов. Доклад заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования	«Ч» + 10:30* «Ч» + 16:30*
10.	Доклад заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования, о получении разрешений на пролет воздушного судна над территориями иностранных государств и готовности к погрузке личного состава отряда (группы) МЧС России	«Ч» + 10:30*
11.	Доведение решения заместителя Министра, отвечающего за вопросы оперативного реагирования, до руководства УА, задействованных авиационно-спасательных учреждений МЧС России, ДМД, ДСФ и старшего отряда (группы) МЧС России об осуществлении погрузки личного состава отряда (группы) МЧС России на борт воздушного судна и времени вылета: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов	«Ч» + 10:30* «Ч» + 16:30*
12.	Контроль погрузки личного состава отряда (группы) МЧС России в воздушное судно: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов. Доклад заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования, о готовности отряда (группы) МЧС России и воздушного судна к вылету	«Ч» + 11:30* «Ч» + 17:30*

13.	Доклад заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования, о вылете воздушного судна: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов.	«Ч» + 12:30* «Ч» + 18:30*
Управление авиации и авиационно-спасательных технологий		
14.	Направление в Минобороны России заявки на пересечение воздушными судами МЧС России государственной границы Российской Федерации (при необходимости)	«Ч» + 02:30
15.	Контроль подготовки и передачи документов (инженерно-штурманского расчета (далее – ИШР), плана полета, заявки на использование воздушного пространства иностранных государств (далее – ИВП ИГ) в Центр предоставления диспетчерских услуг гражданской авиации Единой системы организации воздушного движения (далее – ОрВД) и в агентские компании, имеющие лицензию Росавиации, для получения разрешений по диспетчерским каналам. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 03:00
16.	Контроль за передачей документов (ИШР, плана полета, заявки на ИВП ИГ) в ДМД для запроса при возникновении необходимости по дипломатическим каналам в МИД России разрешений на пролет воздушного судна над территориями иностранных государств. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 03:00
17.	Контроль за подготовкой воздушного судна к полету (исправность, заправка топливом, необходимость заправки топливом в аэропорту прибытия, соответствие варианту загрузки, страхование). Доклад в ГУ НЦУКС о готовности воздушного судна	«Ч» + 06:00
18.	Получение от Минобороны России разрешения на пересечение воздушным судном государственной границы Российской Федерации (при необходимости)	«Ч» + 06:00*
19.	Получение разрешений на посадку, взлет, виды обеспечения и ИВП ИГ воздушным судном	«Ч» + 06:00*
20.	Контроль получения разового разрешения от Росавиации на выполнение международного рейса	«Ч» + 10:00*
21.	Контроль получения разрешения на вылет по линии ОрВД (по диспетчерским каналам)	«Ч» + 10:00*
22.	Контроль погрузки личного состава отряда (группы) МЧС России в воздушное судно и готовности к вылету воздушного судна (загрузка пассажиров и груза, получение всех разрешений на выполнение полета): при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС и ДМД	«Ч» + 11:30* «Ч» + 17:30*

23.	Контроль вылета воздушного судна: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 12:30* «Ч» + 18:30*
Авиационно-спасательные учреждения МЧС России		
24.	Проведение предварительных расчетов и подготовка документов (ИШР, плана полета и т.д.) на ИВП ИГ	«Ч» + 02:30
25.	Подготовка и передача документов (ИШР, плана полета и др. необходимых документов) в ОрВД и агентские компании, имеющие лицензию Росавиации (для получения разрешений по диспетчерским каналам), ДМД (для получения разрешений по дипломатическим каналам на ИВП ИГ). Доклад в УА	«Ч» + 03:00
26.	Подготовка экипажа и воздушного судна к полету (оформление полетного задания, контроль исправности воздушного судна, заправка топливом, необходимость заправки топливом в аэропорту прибытия, приведение воздушного судна в соответствие варианту загрузки, проверка действия страховки, организация погрузки груза). Доклад в УА о готовности воздушного судна	«Ч» + 06:00
27.	Организация получения разрешений на посадку, взлет, виды обеспечения и ИВП ИГ воздушным судном от иностранных государств через агентские компании, имеющие лицензию Росавиации, для получения разрешений по диспетчерским каналам	«Ч» + 06:00*
28.	Получение разрешений на посадку, взлет, виды обеспечения и ИВП ИГ воздушным судном. Доклад в УА	«Ч» + 06:00*
29.	Получение разового разрешения от Росавиации на выполнение международного рейса. Доклад в УА	«Ч» + 10:00*
30.	Получение разрешения на вылет по линии ОрВД. Доклад в УА	«Ч» + 10:00*
31.	Погрузка в воздушное судно техники и имущества спасательных формирований. Доклад в ГУ НЦУКС и УА	«Ч» + 10:30*
32.	Контроль погрузки в воздушное судно гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС и УА	«Ч» + 16:30*
33.	Контроль погрузки личного состава отряда (группы) МЧС России в воздушное судно и готовности к вылету воздушного судна: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС и УА	«Ч» + 11:30* «Ч» + 17:30*
34.	Контроль вылета воздушного судна: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС, УА и ДМД	«Ч» + 12:30* «Ч» + 18:30*

Департамент международной деятельности		
35.	Подготовка и направление телеграммы в МИД России об оказании содействия в получении разрешений на пролет воздушного судна над территориями иностранных государств (по дипломатическим каналам) после поступления плана полета и соответствующих заявок от задействованных авиационно-спасательных учреждений МЧС России, согласованной с УА	«Ч» + 04:00
36.	Подготовка и размещение в системе электронного документооборота проекта организационного приказа МЧС России о проведении мероприятий по ЧГР с отражением решения о необходимости выполнения задействованными структурными подразделениями, территориальными органами и организациями задач в соответствии с Алгоритмом	«Ч» + 04:00
37.	Подготовка и направление письма в ФТС России с перечнем имущества для осуществления таможенного декларирования с помещением под специальную таможенную процедуру в части: техники и имущества спасательных формирований; гуманитарных грузов	«Ч» + 05:30 «Ч» + 06:30
38.	Подготовка и направление в целях оказания содействия в решении организационных вопросов письма в МИД России с информацией о направлении сил и средств МЧС России и оказании содействия отряду (группе) МЧС России: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов	«Ч» + 06:00 «Ч» + 07:00
39.	Промежуточный доклад в ГУ НЦУКС о ситуации с получением по дипломатическим каналам разрешений на пролет воздушного судна над территориями иностранных государств	«Ч» + 07:00
40.	Контроль прибытия на аэродром отправления: спасательных формирований с техникой и имуществом; гуманитарных грузов	«Ч» + 07:30* «Ч» + 13:30*
41.	Контроль декларирования: техники и имущества спасательных формирований; гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 10:00* «Ч» + 16:00*
42.	Доклад в ГУ НЦУКС, УА и задействованные авиационно-спасательные учреждения МЧС России о получении по дипломатическим каналам разрешений на пролет воздушного судна над территориями иностранных государств	«Ч» + 10:00*
Департамент гражданской обороны и защиты населения		
43.	Согласование с ДМД номенклатуры и объемов гуманитарных грузов	«Ч» + 02:30

44.	Постановка задачи задействованным спасательным формированиям и территориальным органам МЧС России о выделении необходимого количества транспортных средств и погрузочно-разгрузочных команд и выдвигении к складам учреждений Росрезерва для обеспечения получения материальных ценностей и их последующей доставки на аэродром отправления и проведения погрузочно-разгрузочных работ	«Ч» + 03:30
45.	Направление в Росрезерв заявки на выпуск материальных ценностей из государственного материального резерва в согласованных объемах и номенклатуре	«Ч» + 03:30
46.	Направление в ДМД итогового перечня выпускаемых из государственного материального резерва материальных ценностей (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к Положению) для информирования ФТС России и МИДа России. Направление копии перечня в ГУ НЦУКС	«Ч» + 05:00
47.	Контроль прибытия задействованных спасательных формирований и территориальных органов МЧС России на склады учреждений Росрезерва к месту погрузки гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 06:30*
48.	Контроль приемки и загрузки на складах учреждений Росрезерва гуманитарных грузов в автотранспорт МЧС России	«Ч» + 10:30*
49.	Контроль прибытия задействованных спасательных формирований и территориальных органов МЧС России с гуманитарными грузами на аэродром отправления. Доклад в ГУ НЦУКС и ДМД	«Ч» + 13:30*
Департамент спасательных формирований		
50.	Контроль готовности личного состава, техники и имущества задействованных спасательных формирований к убытию на аэродром отправления. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 04:30
51.	Контроль прибытия личного состава, техники и имущества задействованных спасательных формирований на аэродром отправления. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 07:30*
52.	Контроль погрузки техники и имущества задействованных спасательных формирований в воздушное судно. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 10:30*
Спасательные формирования (профессиональные аварийно-спасательные формирования, спасательные воинские формирования) и территориальные органы МЧС России		
53.	Направление в ГУ НЦУКС списков личного состава, привлекаемого к мероприятиям по ЧГР (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к Положению)	«Ч» + 04:00

54.	Направление в ДМД перечней вывозимого имущества (рекомендуемый образец приведен в приложении № 3 к Положению)	«Ч» + 04:00
55.	Выдача наличных денежных средств в иностранной валюте личному составу, привлекаемому к мероприятиям по ЧГР, для оплаты расходов, связанных со служебной командировкой, на основании оформленного в установленном порядке заявления при наличии доведенных в установленном порядке на данные цели лимитов бюджетных обязательств	«Ч» + 04:30
56.	Обеспечение готовности личного состава, техники и имущества к убытию на аэродром отправления (с учетом необходимости обеспечения личного состава структурных подразделений центрального аппарата МЧС России и представителей федеральных органов исполнительной власти, входящих в состав отряда (группы) МЧС России). Доклад в ГУ НЦУКС и ДСФ	«Ч» + 04:30
57.	Прибытие личного состава, техники и имущества к месту погрузки в воздушное судно (на аэродром). Доклад в ГУ НЦУКС, ДСФ и ДМД	«Ч» + 07:30*
58.	Прибытие на склады учреждений Росрезерва к месту погрузки гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС и ДГО	«Ч» + 06:30*
59.	Приемка гуманитарных грузов на складах учреждений Росрезерва и их погрузки в автотранспорт МЧС России. Доклад в ГУ НЦУКС и ДГО	«Ч» + 10:30*
60.	Прибытие автотранспорта с гуманитарными грузами к месту погрузки в воздушное судно (на аэродром). Доклад в ГУ НЦУКС, ДГО и ДМД	«Ч» + 13:30*
61.	Декларирование техники и имущества задействованных спасательных формирований. Доклад в ДМД	«Ч» + 10:00*
62.	Погрузка техники и имущества задействованных спасательных формирований в воздушное судно. Доклад в ГУ НЦУКС, ДСФ и ДМД	«Ч» + 10:30*
63.	Погрузка гуманитарных грузов в воздушное судно и их передача уполномоченным представителям ФГБУ «Агентство «Эмерком» (при необходимости – осуществление декларирования гуманитарных грузов). Доклад в ГУ НЦУКС и ДМД	«Ч» + 16:30*
64.	Погрузка личного состава в воздушное судно. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 11:30*
Структурные подразделения центрального аппарата МЧС России		
65.	Направление в ГУ НЦУКС списков личного состава, привлекаемого к мероприятиям по ЧГР (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к Положению)	«Ч» + 04:00

66.	Контроль готовности личного состава к убытию на аэродром отправления. Доклад ГУ НЦУКС о готовности личного состава и имущества к убытию на аэродром отправления	«Ч» + 04:30
67.	Прибытие личного состава на аэродром отправления. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 07:30*
68.	Погрузка личного состава в воздушное судно: при направлении спасательных формирований; при направлении гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 11:30* «Ч» + 17:30*
Старший отряда (группы) МЧС России		
69.	Контроль прибытия на аэродром отправления: спасательных формирований с техникой и имуществом; гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 07:30* «Ч» + 13:30*
70.	Контроль погрузки в воздушное судно: техники и имущества спасательных формирований; гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 10:30* «Ч» + 16:30*
71.	Контроль погрузки личного состава отряда (группы) МЧС России в воздушное судно при реализации мероприятий по ЧГР в виде направления спасательных формирований. Доклад Министру или лицу, временно исполняющему его обязанности, заместителю Министра, отвечающему за вопросы оперативного реагирования, и в ГУ НЦУКС о готовности отряда (группы) МЧС России к вылету	«Ч» + 11:30*
72.	Контроль погрузки личного состава отряда (группы) МЧС России в воздушное судно при реализации мероприятий по ЧГР в виде направления гуманитарных грузов. Доклад в ГУ НЦУКС о готовности отряда (группы) МЧС России к вылету	«Ч» + 17:30*
Финансово-экономический департамент		
73.	Выдача наличных денежных средств в иностранной валюте командируемым сотрудникам центрального аппарата МЧС России, привлекаемым к мероприятиям по ЧГР, для оплаты расходов, связанных со служебной командировкой, на основании оформленного в установленном порядке заявления при наличии доведенных в установленном порядке на данные цели лимитов бюджетных обязательств	«Ч» + 04:30
Департамент информационных технологий и связи		
74.	Контроль за организацией связи с отрядом (группой) МЧС России	«Ч» + 04:30

Департамент тылового и технического обеспечения		
75.	Контроль материального и технического обеспечения отряда (группы) МЧС России с учетом обеспечения личного состава структурных подразделений центрального аппарата МЧС России и представителей федеральных органов исполнительной власти, входящих в состав отряда (группы) МЧС России). Доклад в ГУ НЦУКС	«Ч» + 04:30
ФГБУ «Агентство «Эмерком»		
76.	Прием гуманитарных грузов, доставленных в аэропорт отправления, и их декларирование. Доклад в ДМД	«Ч» + 16:00*
77.	Погрузка личного состава в воздушное судно. Доклад в ГУ НЦУКС и ДМД	«Ч» + 17:30*

* Время выполнения мероприятий зависит от времени получения разрешений на пролет над территориями иностранных государств (иностранными государствами самостоятельно определяются временные нормы предоставления дипломатического разрешения на пролет их воздушного пространства, при этом принятие соответствующего решения зачастую зависит от внешнеполитической ситуации). Возможно выполнение мероприятий в сроки, установленные отдельным решением заместителя Министра, отвечающего за вопросы оперативного реагирования.

Примечание.

1. Временем «Ч» является принятие Министром решения о реализации мероприятий по ЧГР на основании указания Президента Российской Федерации и (или) поручения Правительства Российской Федерации (в том числе устных).

2. При наступлении времени «Ч» в нерабочее время сроки выполнения структурными подразделениями, территориальными органами и организациями задач, предусмотренных настоящим Алгоритмом, увеличиваются на 3 часа.

3. При перевозке опасных грузов подача заявок производится только по дипломатическим каналам через МИД России, при этом время получения разрешений может составлять от 5 до 20 рабочих дней.